



Facultad de Ciencias Sociales
Escuela de Secretariado Profesional



Boleta de préstamo de equipo

Nombre del/de la docente: _____ Firma: _____

Fecha de entrega: _____ Hora: _____

Fecha de devolución: _____ Hora: _____

Equipo solicitado: _____, número de activo: _____

Equipo solicitado: _____, número de activo: _____

Otros. Especifique: _____

Equipo devuelto en: () Escuela de Secretariado Profesional () Facultad de Ciencias Sociales

Funcionario/a que entrega: _____ Funcionario/a que recibe: _____

Original: Control de entrega de equipo Copia 1: Funcionario/a solicitante Copia 2: Funcionario/a que recibe

4177-23-P.UNA



Facultad de Ciencias Sociales
Escuela de Secretariado Profesional



Boleta de préstamo de equipo

Nombre del/de la docente: _____ Firma: _____

Fecha de entrega: _____ Hora: _____

Fecha de devolución: _____ Hora: _____

Equipo solicitado: _____, número de activo: _____

Equipo solicitado: _____, número de activo: _____

Otros. Especifique: _____

Equipo devuelto en: () Escuela de Secretariado Profesional () Facultad de Ciencias Sociales

Funcionario/a que entrega: _____ Funcionario/a que recibe: _____

Original: Control de entrega de equipo Copia 1: Funcionario/a solicitante Copia 2: Funcionario/a que recibe

4177-23-P.UNA